

จรรยาบรรณสำหรับบุคคลที่สาม

1. วัตถุประสงค์และขอบเขต

1.1 วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ของจรรยาบรรณสำหรับบุคคลที่สาม (“หลักจรรยาบรรณ”)

คือการกำหนดหลักการและความคาดหวังในระดับสูงที่สุดเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจอย่างถูกจรรยาบรรณสำหรับบุคคลที่สาม และพนักงานของพวกเขาทั่วโลก (“บุคคลที่สาม”) ซึ่งร่วมงานและดำเนินงานในนามของ Reckitt ทั่วโลก ที่ Reckitt

เราเชื่อว่าการเป็นหุ้นส่วนเป็นวิธีที่ดีที่สุดที่เราจะค้นพบวิธีแก้ปัญหา

นั่นคือเหตุผลที่เรามุ่งสร้างความสัมพันธ์ที่ไว้วางใจได้เพื่อสร้างมูลค่าแก่ลูกค้า

1.2 ขอบเขต

หลักจรรยาบรรณมีผลกับบุคคลที่สามทุกรายที่ทำงานกับ Reckitt และทุกคนที่ให้บริการในนามของพวกเขา

แม้ว่าหลักจรรยาบรรณนี้กำหนดหลักการและความคาดหวังของ Reckitt ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

บุคคลที่สามต้องรับทราบว่าเราดำเนินงานในสภาพแวดล้อมซึ่งมีการกำกับดูแลที่ซับซ้อนและข้อกำหนดทางกฎหมายที่แตกต่างกันโดยขึ้นอยู่กับสถานที่ที่เราดำเนินธุรกิจ

เป็นความรับผิดชอบของบุคคลที่สามแต่ละรายที่จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่มีผลกับพวกเขาอย่างครบถ้วน เนื่องจากกฎหมายและข้อบังคับอาจแตกต่างกันไปตามเขตอำนาจศาล

หลักจรรยาบรรณนี้จึงกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติตามกฎระเบียบขั้นต่ำของ Reckitt ในการดำเนินธุรกิจ

แต่หากมาตรฐานในท้องถิ่นกำหนดมาตรการควบคุมที่เข้มงวดกว่านี้ จะต้องนำนโยบายท้องถิ่นไปปฏิบัติตาม ในทุก ๆ กรณี เราต้องปฏิบัติตามกฎหมายท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องเสมอ

2. คำแถลงนโยบาย

การสร้างความสัมพันธ์ที่เข้มแข็งและไว้วางใจได้กับบุคคลที่สามเป็นสิ่งสำคัญที่สุดสำหรับ Reckitt

เรามุ่งมั่นในการสร้างโลกที่ดียิ่งขึ้นพร้อมกับชีวิตที่มีสุขภาพดีและบ้านที่มีความสุข

เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่เข้มแข็งกับบุคคลที่สาม

เราจำเป็นต้องกำหนดมาตรการควบคุมภายในและนโยบายการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เข้มงวด

เราคาดหวังสิ่งเดียวกันนี้จากบุคคลที่สามซึ่งเราร่วมงานด้วย

คือการช่วยเราสร้างความไว้วางใจและลดโอกาสที่จะเผชิญกับความเสียหาย

การติดต่อธุรกิจทุกครั้งกระทำโดยยึดหลักของธุรกิจที่ซื่อสัตย์และเปิดเผย

ซึ่งถูกต้องตามหลักจริยธรรมทั้งภาพที่เห็นและตามความเป็นจริง

บุคคลที่สามไม่ควรเรียกร้องสินบนหรือค่าอำนาจความสะดวก และกระบวนการจ้างงานควรเคารพสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน

3. ดำเนินชีวิตตามค่านิยม



ค่านิยมหลักของ Reckitt เป็นหลักการและพฤติกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกันซึ่งระบุไว้ในเข็มทิศของเรา

ที่ Reckitt การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างซื่อสัตย์สุจริต เราจะต้อง**ทำสิ่งที่ถูกต้องเสมอ**กับบุคคลที่สาม

วิสัยทัศน์ของเราคือเพื่อปกป้อง รักษา และดูแลอย่างไม่มีย่อท้อ เพื่อโลกที่สะอาดและผู้คนที่มีสุขภาพที่ดียิ่งขึ้น เราจะต่อสู้เพื่อทำให้การเข้าถึงสุขอนามัย คุณภาพชีวิต และโภชนาการที่มีคุณภาพถือเป็นสิทธิ ไม่ใช่อภิสิทธิ์

เราคาดหวังว่าบุคคลที่สามจะ**ให้ความสำคัญกับผู้บริโภคและพนักงานเป็นอันดับแรก** - เคารพสิทธิมนุษยชน เห็นคุณค่าของความหลากหลาย และพยายามอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่ดีสำหรับผู้บริโภค

เรายังคาดหวังให้บุคคลที่สาม**มองหาโอกาสใหม่ ๆ** ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ซึ่งจะช่วยให้ธุรกิจของ Reckitt เติบโตได้ดีและยั่งยืน เรายังคาดหวังให้บุคคลที่สาม**สร้างความสำเร็จร่วมกัน** เป็นหุ้นส่วนที่ใกล้ชิดกับเราเพื่อบรรลุเป้าหมาย ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อพนักงาน ลูกค้า หุ้นส่วน ชุมชน และผู้ถือหุ้นด้วย นอกจากนี้ เรายังต้องการให้บุคคลที่สาม**มุ่งมั่นเพื่อความเป็นเลิศ**ในทุกสิ่งที่คุณทำ

หลักจรรยาบรรณเป็นแนวทางที่จะเปลี่ยนค่านิยมของเราให้กลายเป็นพฤติกรรมประจำวัน และเพื่อให้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้องถูกกฎหมาย ถูกจริยธรรม และด้วยความซื่อสัตย์

4. ความคาดหวัง

4.1 ความคาดหวัง

เราคาดหวังว่าบุคคลที่สามทุกรายที่เราร่วมงานด้วยรวมถึงพนักงานของพวกเขาจะนำหลักจรรยาบรรณไปปฏิบัติ เราคาดหวังว่าผู้บริหารอาวุโสของบุคคลที่สามจะเป็นตัวอย่างที่ดีและรับผิดชอบในการดูแลให้มีการปฏิบัติตามในทุกระดับ ผู้บริหารควรรับผิดชอบในการควบคุมให้มีการเก็บบันทึกหลักฐานของการปฏิบัติตามกฎระเบียบ และจัดเก็บเอกสารไว้ตามความเหมาะสม Reckitt

ขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบและการนำหลักจรรยาบรรณไปปฏิบัติโดยการพิจารณาและตรวจสอบในพื้นที่เป็นระยะ

4.2 บริการ Speak-Up

Reckitt มี Speak Up Service ซึ่งเปิดโอกาสให้บุคคลที่สามแจ้งข้อกังวลเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณหลักจรรยาบรรณของ Reckitt และกฎหมายหรือข้อบังคับอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง Reckitt

จะรักษาความลับและไม่เปิดเผยตัวตนของผู้ที่ใช้บริการ Speak-Up ทางบริษัทยังมีนโยบายห้ามแก้แค้น:

บุคคลใดก็ตามที่แจ้งข้อกังวลด้วยความสุจริตผ่านบริการ Speak-Up

จะไม่ถูกแก้แค้นหรือตกเป็นเหยื่อเนื่องจากการเปิดเผยข้อมูล

บุคคลที่สามมีหลายทางเลือกในการรายงาน:

- แบบออนไลน์ผ่านเครื่องมือรายงานโดยเฉพาะของ Reckitt ซึ่งใช้งานได้ที่ [https:// www.rbspeakup.com](https://www.rbspeakup.com)
- ทางโทรศัพท์ผ่านสายโทรฟรีระหว่างประเทศ ใช้งานได้ที่ <https://www.rb.com/responsibility/policies-andreports/whistleblower-policy/>:
- ผ่านสายด่วนแจ้งเบาะแสภายในองค์กร ถ้ามี เราคาดหวังว่ากรณีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ Reckitt จะถูกส่งมาหาเราทันที

ผู้จัดการของ Reckitt หรือหัวหน้างานโดยตรง

Reckitt จะตรวจสอบข้อกังวลที่แจ้งเข้ามา และคาดหวังว่าบุคคลที่สามจะให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ รวมทั้งให้สิทธิ์เข้าถึงข้อมูลทั้งหมดที่จำเป็นและติดต่อบุคคลที่ต้องการซักถาม Reckitt จะร้องขอข้อมูลเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบเท่านั้น และจะรักษาความลับในเอกสารของบุคคลที่สามเว้นแต่ว่ากฎหมายจะกำหนดให้ต้องเปิดเผยข้อมูล

เมื่อการตรวจสอบสิ้นสุดลงแล้ว Reckitt จะประชุมกับบุคคลที่สามถึงผลการตรวจสอบและตกลงวิธีดำเนินการแก้ไขในขั้นตอนต่อไป (หากรายงานเกี่ยวข้องกับการกระทำของบุคคลที่สาม) เราจะตอบข้อความของผู้ที่ส่งรายงานด้วย

Reckitt จริงจ้งกับกรณีการทุจริตต่อหน้าที่หรือการกระทำที่ไม่เหมาะสม การไม่ปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณทั้งที่ทราบแน่ชัดหรือต้องสงสัยจะต้องรายงานไปยัง Reckitt ทันที การไม่ปฏิบัติเช่นนั้นถือเป็นการละเมิดหลักจรรยาบรรณ และจะถูกลงโทษโดย Reckitt ตามความเหมาะสม รวมถึงร้องขอให้บุคคลที่สามดำเนินการตามขั้นตอนอย่างสมเหตุสมผลเพื่อแก้ไขการละเมิด ยกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วน และเรียกชดเชยค่าเสียหายสำหรับการสูญเสีย ต้นทุน หรือค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมที่ Reckitt ได้รับความเสียหาย ซึ่งเป็นการละเมิดในทางใดทางหนึ่ง

4.3 การสอบทานธุรกิจและการเฝ้าสังเกต

เราคาดหวังว่าบุคคลที่สามจะมีขั้นตอนและมาตรการควบคุมเพื่อให้เป็นไปตามหลักจรรยาบรรณ หากเหมาะสม Reckitt จะดำเนินการสอบทานธุรกิจกับบุคคลที่สามโดยพิจารณาจากความเสี่ยงซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการเฝ้าสังเกตความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนร่วมกับบุคคลที่สาม รวมทั้งผู้ที่ Reckitt เสนอที่จะมีส่วนในความสัมพันธ์ธุรกิจใหม่ เราคาดหวังว่าบุคคลที่สามจะให้ข้อมูลที่ถูกต้องและสมบูรณ์เพื่ออำนวยความสะดวกในการสอบทานธุรกิจของ Reckitt หาก Reckitt พิจารณาแล้วว่าบุคคลที่สามได้ละเมิดหลักจรรยาบรรณ ทางบริษัทอาจร้องขอให้บุคคลที่สามกำหนดแผนการแก้ไข หรือในบางสถานการณ์ บริษัทอาจระงับหรือยกเลิกความสัมพันธ์กับบุคคลที่สาม

5. ความซื่อสัตย์และการให้เกียรติผู้อื่น

5.1 การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างยุติธรรม

Reckitt เป็นองค์กรระดับโลกซึ่งยอมรับความหลากหลายของวัฒนธรรมทั่วทุกภูมิภาค โดยสอดคล้องกับเชิคมติศของเรา เราคาดหวังว่าบุคคลที่สามจะปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยการให้เกียรติ ทั้งภายในและภายนอกองค์กรของตน ยอมรับความแตกต่างทางวัฒนธรรมและประเพณี และดำเนินการอย่างจริงจังในการส่งเสริมสภาพแวดล้อมของการสื่อสารด้วยความอดกลั้น เปิดเผย และตรงไปตรงมา

พนักงานทุกคนจะต้องได้รับค่าตอบแทนที่ยุติธรรมสำหรับงานของตน ค่าตอบแทนได้แก่ค่าจ้าง การลาหยุดโดยได้รับค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา และผลประโยชน์จะต้องเป็นไปตามข้อกำหนดขั้นต่ำตามกฎหมาย บุคคลที่สามจะต้องไม่มีส่วนหรือสนับสนุนการเลือกปฏิบัติหรือการล่วงละเมิดเนื่องจากคุณลักษณะที่ได้รับการคุ้มครอง ได้แก่ เชื้อชาติ สีผิว ภาษา ชนชั้น ชาติกำเนิด สถานะชนพื้นเมือง ศาสนา ความทุพพลภาพ เพศ สถานะสมรส รสนิยมทางเพศ การเป็นสมาชิกสหภาพแรงงาน ความคิดเห็นทางการเมือง การตั้งครุฑ สถานะทหารผ่านศึก หรืออายุ

บุคคลที่สามจะต้องสร้างและรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปราศจากการข่มขู่ การล่วงละเมิด และความรุนแรง เราจะไม่ประนีประนอมต่อการกระทำหรือการคุกคามโดยใช้ความรุนแรง และการใช้คำพูดหรือท่าทางซึ่งก่อให้เกิดหรือเข้าใจได้ว่าก่อให้เกิดการข่มขู่ ก้าวร้าว หยาบคาย หรือไม่เป็นมิตรในสภาพแวดล้อมที่ทำงาน นอกจากนี้

การลวนลามทางเพศ การข่มขู่เพศสัมพันธ์ และการใช้คำพูดหรือท่าทางอื่น ๆ
ที่สื่อไปในทางเพศซึ่งสร้างความไม่พอใจยังเป็นข้อห้ามที่เข้มงวด

5.2 สุขภาพและความปลอดภัย

เราคาดหวังให้บุคคลที่สามดูแลเรื่องสุขภาพ ความปลอดภัย และสวัสดิภาพของพนักงาน ผู้รับจ้าง
และผู้มาเยี่ยมชมในที่ทำงาน

บุคคลที่สามมีหน้าที่ตามสมควรในการดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของตนเองและผู้อื่นซึ่งอาจได้รับผลกระทบจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของตนเอง หากพบความเสี่ยงต่อสุขภาพและความปลอดภัย

จะต้องมีการป้องกันเพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว

โดยพนักงานจะต้องได้รับการฝึกอบรมตามความเหมาะสมและอุปกรณ์เพื่อให้สามารถทำงานของตนได้อย่างปลอดภัย

5.3 การเคารพสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานและการเป็นทาสยุคใหม่

Reckitt เชื่อว่าสิทธิมนุษยชนคือข้อกำหนดที่เป็นสากล

และมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมสิทธิดังกล่าวซึ่งได้ระบุไว้ในร่างตราสารสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ

(ประกอบด้วยปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน กติการะหว่างประเทศว่าด้วยสิทธิพลเมืองและสิทธิทางการเมือง และกติการะหว่างประเทศว่าด้วยสิทธิทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม)

และปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (“ILO”)

เรากำหนดให้บุคคลที่สามทุกรายปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดดังกล่าวอย่างครบถ้วน

ไม่ว่ากรณีใดก็ตาม บุคคลที่สามจะต้องไม่บังคับใช้แรงงานหรือแรงงานเด็ก เพื่อหลีกเลี่ยงข้อสงสัย
แรงงานทุกคนจะต้องมีอายุเกิน 15 ปี หรือมีอายุขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนดให้ทำงานได้ในเขตอำนาจศาลท้องถิ่น

โดยถือเอาอายุที่มากกว่าเป็นเกณฑ์ แรงงานทุกคนจะต้องมีสิทธิหยุดพัก มีการจำกัดชั่วโมงทำงาน

และลาหยุดโดยได้รับค่าจ้าง ซึ่งเป็นไปตามที่กฎหมายท้องถิ่นกำหนดเป็นอย่างน้อย

การทำงานล่วงเวลาควรเป็นไปตามความสมัครใจเท่านั้น Reckitt

มีความมุ่งมั่นอย่างยิ่งที่จะขจัดการใช้แรงงานทาสยุคใหม่ในธุรกิจของบริษัทและห่วงโซ่อุปทาน

ดังนั้นจึงคาดหวังว่าบุคคลที่สามจะไม่ประนีประนอมต่อการใช้แรงงานทาส ภาวะจำยอม การบังคับใช้แรงงาน

และการค้ามนุษย์

5.4 ความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์

Reckitt มุ่งมั่นที่จะเพิ่มที่เพื่อให้ผู้บริโภคสามารถไว้วางใจในผลิตภัณฑ์ที่ความปลอดภัยของบริษัทได้

เป็นความรับผิดชอบของบุคคลที่สามที่จะรับรองว่าผลิตภัณฑ์ที่จัดหาให้แก่ Reckitt นั้นเป็นไปตามข้อกำหนด

เกณฑ์ด้านคุณภาพและความปลอดภัยของ Reckitt มาตรฐานและข้อบังคับในท้องถิ่น

และปลอดภัยในการใช้งานตามที่ระบุ ห้ามแก้ไขหรือดัดแปลงผลิตภัณฑ์ที่จัดหาให้แก่ Reckitt

(รวมทั้งแหล่งที่มาหรือคุณลักษณะของวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต) รวมถึงขั้นตอนที่ใช้ในการผลิต

เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าจาก Reckitt

เราให้ความสำคัญกับสุขภาพและสวัสดิภาพของผู้บริโภคเป็นอันดับแรก

ดังนั้นทั้งคุณภาพและความปลอดภัยในผลิตภัณฑ์ของเราจึงเป็นสิ่งที่สัมพันธ์กัน

ด้วยเหตุนี้จึงเป็นความรับผิดชอบของบุคคลที่สามทุกรายที่จะต้องรายงานปัญหาด้านความปลอดภัยและคุณภาพของผลิตภัณฑ์แก่ Reckitt อย่างทันเวลาที่ ข้อเสนอแนะที่ได้รับซึ่งแสดงความไม่พอใจในการใช้งานผลิตภัณฑ์หรือส่วนผสมที่ Reckitt

ใช้ รวมถึงความปลอดภัย คุณภาพ หรือประสิทธิภาพ จะต้องแจ้งไปยัง Reckitt

จะต้องแจ้งไปยังเจ้าหน้าที่ฝ่ายความปลอดภัยของยาของ Reckitt ภายใน 24 ชั่วโมงเมื่อบุคคลที่สามได้รับทราบถึงปัญหา

6. ความซื่อสัตย์และการให้เกียรติผู้ถือหุ้น

6.1 การเก็บบันทึกอย่างถูกต้อง

บุคคลที่สามจะต้องนำเสนอข้อมูลอย่างถูกต้องและตรงเวลา และมีความรับผิดชอบในการจัดเก็บเอกสารและบันทึกข้อมูลของตนเองอย่างซื่อสัตย์และเหมาะสม ไม่ว่าจะอยู่ในตำแหน่งใดหรือทำหน้าที่ใด

บุคคลที่สามทุกรายจะต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าเอกสารและบันทึกของตนเองมีความเที่ยงตรง เอกสารและบันทึกจะต้องจัดเก็บไว้อย่างครบถ้วนตามกฎหมายและหลักการทำบัญชีที่เกี่ยวข้อง

บุคคลที่สามถูกคาดหวังว่าจะต้องจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อพร้อมให้ Reckitt ทำการตรวจสอบในระหว่างการสอบทานธุรกิจตามกฎหมาย การตรวจสอบ หรือตามที่กำหนดโดยสำนักงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อตอบคำขอข้อมูล

การจัดเก็บบันทึกอย่างเที่ยงตรงจะรับประกันว่าธุรกรรมของธุรกิจมีความโปร่งใส และไม่มีส่วนร่วมในการฉ้อโกงไม่ว่าจะเป็นความพยายามหรือได้กระทำแล้ว

บุคคลที่สามอาจถูกคาดหวังว่าจะต้องจัดเตรียมบันทึกแก่ผู้ตรวจสอบบัญชี พนักงานสอบสวน หรือเจ้าหน้าที่บังคับใช้กฎหมาย

6.2 การคุ้มครองข้อมูลที่เป็นความลับ

บุคคลที่สามอาจมีสิทธิ์เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลหรือข้อมูลส่วนตัวประเภทต่าง ๆ ที่มีกรรมสิทธิ์และเป็นความลับซึ่งเป็นของ Reckitt หรือผู้บริโภครู้จัก ลูกค้า ซัพพลายเออร์ พนักงาน และอื่น ๆ

บุคคลที่สามจะต้องใช้ข้อมูลที่เป็นความลับตามจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้เท่านั้น โดยเป็นส่วนหนึ่งในหน้าที่ของตนเอง

นี่หมายความว่าพวกเขาจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับแก่ใครก็ตามทั้งภายในและภายนอก Reckitt เว้นแต่กฎหมายจะกำหนดให้มีการเปิดเผยหรือเพื่อจุดประสงค์ทางธุรกิจบางอย่าง

บุคคลที่สามมีหน้าที่ที่จะต้องคุ้มครองข้อมูลที่เป็นความลับตลอดเวลา รวมทั้งภายนอกสถานที่ทำงานและนอกเวลาทำงาน และแม้แต่หลังเลิกจ้าง

6.3 ความเป็นส่วนตัวของข้อมูล

บุคคลที่สามจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวของข้อมูลที่เกี่ยวข้องในประเทศที่ตนเองดำเนินงาน พวกเขาจะต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันข้อมูลที่ได้รับระบุไว้ในหนังสือสัญญาเกี่ยวกับ Reckitt และภาวะผูกพันนี้ยังครอบคลุมถึงผู้รับจ้างช่วงที่พวกเขาทำงานด้วย

ในการดำเนินธุรกิจตามปกติ บุคคลที่สามอาจมีสิทธิ์เข้าถึง ได้รับ เก็บรวบรวม เก็บรักษา และใช้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นจำนวนมาก

ข้อมูลบางส่วนนี้อาจประกอบด้วยข้อมูลที่มีความละเอียดอ่อนซึ่งอาจเกี่ยวข้องกับพนักงาน ลูกค้า ผู้บริโภค ตัวอย่างงานวิจัย ผู้ขาย และคู่แข่ง - ข้อมูลดังกล่าวจะต้องได้รับการจัดการด้วยความระมัดระวังเป็นพิเศษ

ข้อมูลควรได้รับการคุ้มครองอยู่ตลอดเวลาโดยการจัดเก็บไว้ให้ปลอดภัยในแบบอิเล็กทรอนิกส์และแบบเอกสารฉบับพิมพ์

ข้อมูลส่วนบุคคลไม่ควรสามารถเข้าถึงได้โดยพนักงานของบุคคลที่สาม เว้นแต่จะมีความจำเป็นทางธุรกิจที่ชัดเจน และได้รับอนุญาตให้มีสิทธิ์เข้าถึงข้อมูล

บุคคลที่สามจะต้องใช้ความระมัดระวังตามสมควรเพื่อหลีกเลี่ยงการใช้ในทางที่ผิด การลักขโมย การสูญหาย หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต ในการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลของ Reckitt ทุกครั้งให้แจ้งไปยัง Reckitt โดยจะต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก Reckitt ก่อนจึงจะทำการแบ่งปันข้อมูลได้ (เว้นแต่กฎหมายจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น)

บุคคลที่สามจะต้องมีกระบวนการรักษาความปลอดภัยและตอบสนองต่อการรั่วไหลของข้อมูลเพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถรับมือกับการรั่วไหลของข้อมูลได้อย่างทันท่วงที มีประสิทธิภาพ และเป็นระบบภายใน 24 ชั่วโมง

การรั่วไหลของข้อมูลและการสนับสนุนการดำเนินการรับมือกับเหตุการณ์ควรแจ้งไปยัง PrivacyOffice@rb.com

6.4 ความปลอดภัยของข้อมูล

บุคคลที่สามจะต้องใช้มาตรการควบคุมความปลอดภัยของข้อมูลซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของ Reckitt

เพื่อรักษาและคุ้มครองข้อมูล ซึ่งรวมถึงทรัพย์สินที่จับต้องได้และทรัพย์สินด้านไอทีที่ได้รับจาก Reckitt ซัพพลายเออร์ และบุคคลที่สามอื่น ๆ

หากเหมาะสม Reckitt

อาจขอให้บุคคลที่สามทำการประเมินความปลอดภัยและให้สิทธิ์เข้าถึงแก่ผู้ตรวจสอบความปลอดภัย/ตรวจสอบรับประกันอื่น ๆ

6.5 ปฏิสัมพันธ์กับสื่อมวลชนและสาธารณชน

บุคคลที่สามจะต้องไม่พูดหรือกระทำในนามของ Reckitt เป็นตัวแทนของ Reckitt หรือเสนอมุมมองที่อ้างว่าเป็นของ Reckitt เว้นแต่จะได้รับอนุญาตอย่างชัดเจนให้กระทำเช่นนั้น

เมื่อบุคคลที่สามให้ข้อมูลแก่สาธารณชนและสื่อมวลชน

พวกเขามีหน้าที่ที่จะต้องรายงานข้อเท็จจริงทั้งหมดที่เกี่ยวข้องอย่างเที่ยงตรง ครบถ้วน และทันเวลา ในลักษณะที่ครอบคลุม บุคคลที่สามจะต้องไม่กล่าวอ้างถึง Reckitt

ในการสื่อสารกับภายนอกเว้นแต่จะได้รับอนุญาตอย่างชัดเจนล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรโดยที่ปรึกษาทั่วไปของ Reckitt และหัวหน้าฝ่ายกิจการภายนอกของบริษัทจะต้องแจ้งให้ Reckitt

ทราบทันทีหากมีการรายงานของสื่อในทางลบอันเนื่องมาจากการเผยแพร่ข้อมูลหรือเนื่องจากข้อมูลที่ได้เผยแพร่ไปแล้ว

6.6 การขัดผลประโยชน์

บุคคลที่สามจะต้องระบุและจัดการกับการขัดผลประโยชน์ซึ่งอาจเกิดขึ้นในการดำเนินธุรกิจของตนเองก่อนที่จะให้บริการแก่ Reckitt และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง การขัดผลประโยชน์เกิดขึ้นเมื่อผลประโยชน์ของบุคคลซึ่งได้แก่ผลประโยชน์ส่วนตัว ผลประโยชน์ทางสังคม

และผลประโยชน์ด้านการเงินแทรกแซงความสามารถในการดำเนินการอย่างเป็นกลางและเหมาะสมในการปฏิบัติงานของพวกเขา นี่รวมถึงการหลีกเลี่ยงการทำธุรกิจระหว่างคู่สัญญา สมาชิกครอบครัว เพื่อน หรือธุรกิจที่สมาชิกครอบครัวหรือเพื่อนมีผลประโยชน์หรือผลกำไรจำนวนมาก

การขัดผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นจริงหรืออาจเกิดขึ้นได้ในความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับ Reckitt

หรือสถานการณ์ที่ละเอียดอ่อนซึ่งอาจส่งผลกระทบต่องานที่บุคคลที่สามดำเนินการให้หรือร่วมงานกับ Reckitt หรือกรณีอื่น ๆ ควรแจ้งไปยังผู้ติดต่อ Reckitt ของบุคคลที่สามทันที โดยขึ้นอยู่กับสถานการณ์

บุคคลที่สามอาจต้องใช้มาตรการที่เหมาะสมเพื่อจัดการกับการขัดผลประโยชน์หรือสถานการณ์ที่ละเอียดอ่อน

6.7 ของขวัญและสิ่งบันเทิง

Reckitt ยอมรับว่าการแลกเปลี่ยนของขวัญเพื่อธุรกิจและการจัดงานเลี้ยงมีบทบาทในการสร้างความสัมพันธ์ทางธุรกิจ แต่ก็อาจกลายเป็นปัญหาได้หากมันก่อให้เกิดการขัดผลประโยชน์ทั้งที่เกิดขึ้นจริงหรือเข้าใจว่าเกิดขึ้น

หรือดูเหมือนว่าจะมีผลต่อการตัดสินใจทางธุรกิจ การมอบหรือรับของขวัญ ส่วนลด น้ำใจ หรือบริการจากลูกค้า คู่แข่ง หรือซัพพลายเออร์ในปัจจุบัน หรือว่าที่ลูกค้า คู่แข่ง หรือซัพพลายเออร์เป็นเรื่องต้องห้าม

หากมีความเป็นไปได้ว่าผลประโยชน์ดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อตัดสินใจทางธุรกิจของบุคคล การมอบเงินสดหรือสิ่งเทียบเท่าเงินสด เช่น บัตรกำนัลหรือส่วนลดก็เป็นข้อห้ามเช่นกัน

อย่างน้อย

บุคคลที่สามจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและข้อบังคับในท้องถิ่นทุกข้อที่เกี่ยวข้องกับของขวัญเพื่อธุรกิจและสิ่งบันเทิงในเขตอำนาจศาลที่ดำเนินกิจการ การมอบของขวัญและสิ่งบันเทิงทุกอย่างจะต้องมีความสมเหตุสมผล สอดคล้องกับเหตุผลทางธุรกิจ และไม่มีมูลค่ามากเกินไป ตัวเข้าชม

งานอีเว้นท์ ประสบการณ์การเล่นกีฬา

และวันหยุดถูกมองว่าเป็นของขวัญที่ไม่เหมาะสมซึ่งไม่ควรมอบหรือรับจากบุคคลที่สาม

6.8 กฎหมายการแข่งขันทางการค้า

บุคคลที่สามจะต้องดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจซึ่งรวมไปถึงการปฏิบัติงานแบบออฟไลน์และออนไลน์โดยเป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับว่าด้วยการแข่งขันทางการค้า/ต่อต้านการผูกขาด

กฎหมายการแข่งขันทางการค้าสร้างขึ้นเพื่อให้มีผลบังคับใช้ภายนอกดินแดนและโทษของการฝ่าฝืนกฎหมายเหล่านี้อาจรุนแรงทั้งกับธุรกิจและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงการเรียกค่าปรับต่อบริษัทและบุคคล และการจำคุก

บุคคลที่สามจะต้องไม่ตกลง ส่งต่อ พุดคุย หรือแบ่งปันข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลสาธารณะเกี่ยวกับการตั้งราคา ต้นทุน การจัดหาผลิตภัณฑ์ ลูกค้า การตลาดหรือส่วนแบ่งการตลาด กลยุทธ์ในอนาคต หรือข้อมูลด้านการค้าอื่น ๆ ที่มีความละเอียดอ่อนแก่คู่แข่งทั้งสองฝ่าย

หรือใช้ตำแหน่งทางการตลาดในการมีอิทธิพลอย่างผิดกฎหมายต่อกิจกรรมซึ่งชอบด้วยกฎหมายของคุณคู่แข่ง

7. ความซื่อสัตย์และการให้เกียรติในตลาดโลก

7.1 การติดสินบนและการทุจริต

Reckitt ไม่ประนีประนอมต่อการติดสินบนและการทุจริต

บุคคลที่สามทุกรายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายต่อต้านการติดสินบนและกฎหมายต่อต้านการทุจริตในทุกประเทศที่ตนเองปฏิบัติงาน รวมถึงพระราชบัญญัติการติดสินบนของสหราชอาณาจักร 2010,

พระราชบัญญัติการทุจริตในต่างประเทศของสหรัฐอเมริกา 1977

และกฎหมายต่อต้านการติดสินบนซึ่งตราขึ้นจากการลงนามของแต่ละประเทศตามองค์การเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและอนุสัญญาการพัฒนาว่าด้วยการต่อต้านการให้สินบนเจ้าหน้าที่รัฐต่างประเทศในธุรกรรมทางธุรกิจระหว่างประเทศ (อนุสัญญา "OECD") กฎหมายหลายข้อนี้สร้างขึ้นเพื่อให้มีผลบังคับใช้ภายนอกอาณาเขต และอาจมีผลกับ Reckitt และบุคคลที่สามในทุกแห่งที่พวกเขาดำเนินธุรกิจ โทษของการฝ่าฝืนกฎหมายเหล่านี้อาจรุนแรงสำหรับ Reckitt บุคคลที่สาม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงการเรียกค่าปรับจำนวนมากจากบริษัท บุคคล และการจำคุก

การติดสินบนได้แก่การเสนอ การสัญญา การให้ การรับ

หรือการเรียกร้องผลประโยชน์ซึ่งเป็นสิ่งสูงใจในการกระทำที่ผิดกฎหมาย ผิดจริยธรรม หรือทำลายความไว้วางใจ

สิ่งสูงใจอาจอยู่ในรูปแบบของเงิน ของขวัญ เงินกู้ ค่าธรรมเนียม รางวัล หรือผลประโยชน์อื่น ๆ (ภาษี บริการ การบริจาค น้ำใจ ฯลฯ) สินบนยังรวมถึงค่าอำนวยความสะดวก

ซึ่งมักจะเป็นการจ่ายเงินแบบไม่เป็นทางการแก่เจ้าหน้าที่รัฐเพื่อเร่งการปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบปกติของเจ้าหน้าที่รัฐ สิ่งเหล่านี้เป็นการติดสินบนโดยไม่คำนึงว่าจะเป็นส่วนหนึ่งของ "วิธีการดำเนินธุรกิจ" ในบางประเทศ

บุคคลที่สามจะต้องไม่จ่ายค่าอำนวยความสะดวกเว้นแต่ว่าพนักงานของพวกเขาจะเผชิญกับความเสี่ยงเป็นการส่วนตัวหากไม่ทำเช่นนั้น

บุคคลที่สามจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการทุจริต การติดสินบน หรือกิจกรรมใดก็ตาม (รวมทั้งการจ่ายเงินที่ไม่ถูกต้อง)

ซึ่งอาจบอกเป็นนัยถึงการมีส่วนร่วมในการทุจริตหรือการติดสินบนในขณะที่ทำงานให้หรือร่วมงานกับ Reckitt

การติดต่อกับเจ้าหน้าที่รัฐมีความเสี่ยงสูงเป็นพิเศษ และบุคคลที่สามจะต้องใช้ความระมัดระวังเป็นอย่างยิ่งในสถานการณ์ดังกล่าว ได้แก่การทำความเข้าใจกฎหมายและกฎระเบียบในท้องถิ่น เก็บบันทึกเอกสารการปฏิบัติตามกฎระเบียบกับบุคคลเหล่านั้น และขออนุมัติล่วงหน้าจาก Reckitt Reckitt

อาจต้องรับผิดชอบสำหรับการติดสินบนหรือการจ่ายค่าอำนวยความสะดวกของบุคคลที่สามซึ่งดำเนินการในนามของบริษัท

7.2 อาชญากรรมทางเศรษฐกิจและการฟอกเงิน

Reckitt ไม่ประนีประนอมต่ออาชญากรรมทางเศรษฐกิจ ได้แก่การฟอกเงินและการจัดหาเงินทุนก่อการร้าย Reckitt

กำหนดค่าจำกัดความของอาชญากรรมทางเศรษฐกิจว่าเป็นการกระทำผิดกฎหมายที่กระทำเพื่อผลประโยชน์ทางการเงินหรือ

อเศรษฐกิจ Reckitt

กำหนดค่าจำกัดความของการพอกเงินว่าเป็นการแลกเปลี่ยนเงินหรือสินทรัพย์ที่ได้มาจากอาชญากรรมกับเงินหรือสินทรัพย์อื่น ๆ ที่ 'สะอาด' สิ่งนี้ยังรวมถึงเงินที่ใช้เป็นเงินทุนเพื่อการก่อการร้ายไม่ว่าจะได้มาอย่างไร Reckitt ทำธุรกิจกับบุคคลที่สามซึ่งดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจที่ถูกกฎหมายเท่านั้น ซึ่งไม่ได้รับเงินทุนมาจากแหล่งที่ผิดกฎหมายหรือส่งไปยังแหล่งที่ผิดกฎหมาย

บุคคลที่สามจะต้องไม่ให้บริการใด ๆ หรือมีส่วนในการเตรียมการอำนวยความสะดวก หรือทำให้ Reckitt มีส่วนในอาชญากรรมทางเศรษฐกิจไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม บุคคลที่สามจะต้องไม่มีส่วนในการพอกเงิน การจัดหาเงินทุนก่อการร้าย การเลี่ยงภาษี การฉ้อโกง หรือการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมายต่อต้านการพอกเงินโดยการรับ โอน แปลง หรือปกปิดเงินที่ได้จากอาชญากรรม หรือเกี่ยวข้องกับการจัดหาเงินทุนก่อการร้าย

7.3 การคว่ำบาตรทางการค้า

บุคคลที่สามจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับการคว่ำบาตรทางเศรษฐกิจและการค้าในประเทศที่พวกเขาดำเนินงาน ได้แก่: การควบคุมการส่งออก การจำกัดการค้าและการห้ามส่งสินค้า และการคว่ำบาตรทางเศรษฐกิจที่ถูกกฎหมายซึ่งจำกัดกิจกรรมกับบางประเทศ หน่วยงาน หรือบุคคลทั่วโลก เมื่อบุคคลที่สามได้รับทราบหรือสงสัยว่ามีการฝ่าฝืนกฎหมายการคว่ำบาตรซึ่งอาจเชื่อมโยงไปยังธุรกิจของตน พวกเขาจะต้องแจ้งหุ้นส่วนธุรกิจ Reckitt ให้ทราบทันที

7.4 ต่อต้านการปลอมแปลงและการนำเข้าซ้อน

Reckitt มุ่งมั่นที่จะจัดหาเฉพาะผลิตภัณฑ์คุณภาพสูงที่สุดแก่ลูกค้า บุคคลที่สามจึงต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าผลิตภัณฑ์ของ Reckitt นั้นใหม่ เป็นของแท้ และรับประกันได้ด้วยข้อมูลทางเทคนิคที่มีอยู่ซึ่งเที่ยงตรงและทันสมัย Reckitt ทำงานเพื่อขจัดผลิตภัณฑ์เลียนแบบและผลิตภัณฑ์ปลอมในห่วงโซ่อุปทานของบริษัท รวมทั้งการนำเข้าซ้อนที่ไม่ได้รับอนุญาต บุคคลที่สามจะต้องเข้มงวดในการหลีกเลี่ยงการมีส่วนร่วมกับสินค้าปลอมแปลง และจะต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่ามีการควบคุมอย่างเพียงพอเพื่อเฝ้าติดตามว่ากิจกรรมดังกล่าวเกิดขึ้นในห่วงโซ่อุปทานหรือไม่ ความสัมพันธ์ของ Reckitt กับบุคคลที่สามซึ่งจัดหาผลิตภัณฑ์เลียนแบบหรือผลิตภัณฑ์ปลอมของ Reckitt หรือมีส่วนในการนำเข้าซ้อนผลิตภัณฑ์ของ Reckitt โดยไม่ได้รับอนุญาตจะถูกยกเลิกและ/หรือดำเนินคดีในชั้นศาลตามสมควร

7.5 การปกป้องสิ่งแวดล้อม

Reckitt มุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานและผลิตภัณฑ์ของบริษัทในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว และคาดหวังให้บุคคลที่สามกระทำเช่นเดียวกัน บุคคลที่สามจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อมทั้งหมดที่เกี่ยวข้อง และรายงานเหตุการณ์หรือสภาพที่อาจส่งผลให้มีการฝ่าฝืนกฎหมายสิ่งแวดล้อม กฎระเบียบ หรือมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมากต่อหุ้นส่วนธุรกิจของ Reckitt ในท้องถิ่น

7.6 การซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายในและกฎหมายหลักทรัพย์

ในระหว่างการร่วมงาน บุคคลที่สามอาจได้รับสิทธิ์เข้าถึงข้อมูลภายในซึ่งยังไม่มีเปิดเผยแพร่ หรือข้อมูลก่อนไหวต่อราคาเกี่ยวกับ Reckitt กิจกรรมของบริษัท ลูกค้า ซัพพลายเออร์ หรือหุ้นส่วนธุรกิจ เรามุ่งมั่นที่จะส่งเสริมความมั่นใจของนักลงทุนโดยดำเนินขั้นตอนในส่วนที่เราทำได้เพื่อให้แน่ใจว่าการซื้อขายหลักทรัพย์ของเราเกิดขึ้นในตลาดที่มีประสิทธิภาพและทราบข้อมูล Reckitt ไม่ประนีประนอมต่อการเปิดเผยหรือการซื้อขายหลักทรัพย์ของ Reckitt ในขณะที่มีข้อมูลภายใน ข้อมูลภายในคือข้อมูลที่เที่ยงตรง เกี่ยวข้องกับ Reckitt หรือหลักทรัพย์ของ Reckitt โดยตรงหรือโดยอ้อม ยังไม่เคยเปิดเผยต่อสาธารณชน และมีแนวโน้มที่จะส่งผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทหากเปิดเผยต่อสาธารณชน

ข้อมูลดังกล่าวอาจมาจากแหล่งใดก็ได้ ไม่ใช่จาก Reckitt เท่านั้น

ข้อมูลนี้จะต้องไม่ถูกนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวของคุณหรือพนักงาน หรือบุคคล

ห้ามบุคคลที่สามเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวแก่ผู้อื่น รวมทั้งสมาชิกครอบครัวและเพื่อน

และห้ามบุคคลที่สามใช้ข้อมูลดังกล่าวในการซื้อขายหลักทรัพย์ของ Reckitt บุคคลที่สามจะต้องปฏิบัติตามหลักการ
นโยบายของ Reckitt

กฎหมายและข้อบังคับที่มีผลบังคับใช้เกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลลงในและการปฏิบัติตามกฎหมายหลักทรัพย์
อยู่เสมอ

8. ประเด็นสำคัญ: ผู้จัดจำหน่าย

8.1 การส่งเสริมการขาย

วิธีการส่งเสริมการขายของ Reckitt ตั้งอยู่บนจริยธรรมทางการตลาด

และเราปรารถนาที่จะให้ผู้บริโภคมาก่อนในทุกการตัดสินใจ ผลิตภัณฑ์ทุกชนิดของ Reckitt ขายโดยคำนึงถึงคุณภาพ

ประสิทธิภาพ ความปลอดภัย และราคา การสื่อสารเพื่อส่งเสริมการขายและให้ข้อมูลทุกอย่างจะต้องเป็นความจริง

และคำโฆษณาบางอย่างจะต้องมีความยุติธรรมและพิสูจน์ได้

ผู้จัดจำหน่ายจะต้องใช้สื่อล่าสุดเพื่อทำการตลาดผลิตภัณฑ์ของเราเท่านั้น

และจะต้องไม่โฆษณาการใช้งานนอกวัตถุประสงค์ หรือผลิตภัณฑ์ที่ยังไม่ได้รับใบอนุญาต

บุคคลที่สามซึ่งจัดจำหน่าย (การซื้อ ขาย และ/หรือการส่งเสริมการขาย) ผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพของ Reckitt

จะต้องเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายทั้งหมดที่เกี่ยวข้องของ Reckitt เช่น

คำมั่นสัญญาเรื่องโภชนาการสำหรับทารกและเด็ก นโยบายทั่วไปเกี่ยวกับอาหารทดแทนนมแม่

นโยบายทั่วไปเกี่ยวกับการมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เชี่ยวชาญด้านการดูแลสุขภาพ (HCP) และหน่วยงานด้านการดูแลสุขภาพ

(HCE) และขั้นตอนการดำเนินงานมาตรฐาน บุคคลที่สามซึ่งดำเนินงานส่งเสริมการขายและขายผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพของ
Reckitt โดยเฉพาะจะต้องได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับนโยบายเหล่านี้ก่อนที่จะเริ่มให้บริการในนามของ Reckitt

จะต้องมีการส่งหลักฐานการฝึกอบรมไปยัง Reckitt เมื่อร้องขอ

การไม่ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติเหล่านี้อาจนำไปสู่การยกเลิกความสัมพันธ์ที่มีอยู่ก่อนกำหนดกับบุคคลที่สามและอาจมีการ
ดำเนินการทางกฎหมาย

8.2 ปฏิสัมพันธ์กับ HCP, HCE และ GO

ปฏิสัมพันธ์กับ HCP, HCE และเจ้าหน้าที่รัฐบาล (“GO”) ซึ่งเกี่ยวข้องกับ การถ่ายโอนสิ่งใด ๆ ที่มีค่า (เช่น

ค่าใช้จ่ายสำหรับบริการ ของขวัญ การสนับสนุนเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม ตัวอย่างผลิตภัณฑ์ เงินช่วยเหลือ

หรือผลประโยชน์อื่น ๆ) เสียที่จะถูกมองว่าเป็นการจูงใจหรือสินบนเพื่อให้มอบผลประโยชน์แก่ RB เป็นการตอบแทน

ด้วยตระหนักถึงความสำคัญของพฤติกรรมที่มีความรับผิดชอบ

เราจึงปฏิบัติตามมาตรฐานและขั้นตอนการปฏิบัติตามกฎระเบียบทั่วไปเพื่อให้แน่ใจว่าผู้จัดจำหน่าย:

- ไม่เสนอหรือมอบสิ่งจูงใจแก่ HCP หรือ HCE เพื่อให้ได้มาซึ่งธุรกิจ หรือเพื่อใช้ ส่งจ่ายยา ชื่อ โน้มนำ
หรือแนะนำผลิตภัณฑ์ของ Reckitt หรือให้รางวัลสำหรับการซื้อครั้งก่อน
- ปฏิสัมพันธ์กับ HCP และ HCE ในลักษณะที่เป็นไปตามข้อกำหนดทางกฎหมายและกฎระเบียบทุกอย่างที่เกี่ยวข้อง
การกระทำของผู้จัดจำหน่ายมีความสัมพันธ์กับนโยบายทั่วไปเกี่ยวกับ HCP และ HCE
และขั้นตอนการปฏิบัติงานมาตรฐาน
- ในการติดต่อกับ GO ในนามของ Reckitt ควรเข้าใจและปฏิบัติตามข้อกำหนดในท้องถิ่น
และจัดเก็บหลักฐานของการปฏิบัติตามกฎระเบียบ และ
- อyamมอบตัวอย่างผลิตภัณฑ์สำหรับประเมินผลโดยมืออาชีพ (PPE) เพื่อเป็นสิ่งจูงใจในการใช้ ส่งจ่ายยา ชื่อ โน้มนำ
หรือแนะนำผลิตภัณฑ์ของ Reckitt ผู้จัดจำหน่ายควรเข้าใจและปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบในท้องถิ่น
(รวมถึงหลักจรรยาบรรณหรือแนวทางปฏิบัติในอุตสาหกรรม) เกี่ยวกับการใช้และการจัดหาตัวอย่างและ PPE

การแจกจ่ายตัวอย่างหรือ PPE จะต้องได้รับการบันทึก และส่งหลักฐานไปยัง Reckitt ตามที่ร้องขอ

8.3 การดำเนินการในนามของ Reckitt

ผู้จัดการจำหน่ายซึ่งทำหน้าที่เป็นตัวแทนหรือดำเนินการในนามของ Reckitt ควรเป็นตัวแทนของ Reckitt ในตลาดที่ต้องดำเนินการตามสัญญาเท่านั้น ผู้จัดการจำหน่ายจะต้องรักษามาตรฐานทางจริยธรรมในระดับสูง และไม่กระทำการใด ๆ ซึ่งอาจทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงแก่ Reckitt ไม่ว่าลักษณะใดก็ตาม ผู้จัดการจำหน่ายจะต้องไม่ขายผลิตภัณฑ์ของ Reckitt โดยใช้ชื่ออื่น หรือขายในประเทศหรือภูมิภาคที่ไม่ได้กำหนดไว้ในสัญญา หรือขายผลิตภัณฑ์อื่นในชื่อของ Reckitt หรือดำเนินการภายใต้แบรนด์หรือชื่อทางการค้าซึ่งจงใจให้คล้ายกับ Reckitt การสื่อสารของ Reckitt ทุกครั้งจะต้องแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนว่ามาจาก Reckitt และไม่ทำให้ลูกค้าเข้าใจผิดไม่ว่าในลักษณะใดก็ตาม

9. การสนับสนุนสำหรับบุคคลที่สาม

เราต้องการให้บุคคลที่สามซึ่งเราร่วมงานด้วยมีมาตรฐานทางจริยธรรมที่สูง เรายกยอมรับว่าเรามีความรับผิดชอบที่จะต้องช่วยให้บุคคลที่สามนำมาตรฐานดังกล่าวไปปฏิบัติและรักษาไว้ นโยบายบริษัท (ซึ่งบางครั้งอาจมีผลกับบุคคลที่สาม) ได้รับการเผยแพร่ที่หน้าเพจนโยบายโดยเฉพาะบน Reckitt.com นอกจากนี้ ทีมฝ่ายจริยธรรม & การปฏิบัติตามกฎระเบียบทั่วไปยังพร้อมให้คำตอบสำหรับข้อสงสัยที่ว่ากิจกรรมหรือ นโยบายสอดคล้องกับหลักจริยธรรมหรือไม่ สามารถติดต่อทีมได้ทางอีเมล AskCompliance@rb.com

10. ความปลอดภัยของบริษัท

สามารถติดต่อทีมรักษาความปลอดภัยของบริษัทได้ทันทีที่เกิดเหตุการณ์ที่อาจเป็นปัญหาด้านความปลอดภัยภายใน 24 ชั่วโมงหลังเกิดเหตุ กรณีต่าง ๆ ที่ต้องรายงานรวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะ: การโจรกรรมทุกประเภท (รวมทั้งการขโมยสินค้า) การฉ้อโกง และการใช้ความรุนแรงทางร่างกาย การลักพาตัว การก่อวินาศกรรมหรือก่อกวนการผลิตผลิตภัณฑ์ปลอมแปลง การฉ้อโกงผลิตภัณฑ์/การปลอมปนโดยเจตนา และความเสียหายต่อทรัพย์สินทางปัญญา สามารถแจ้งกรณีเหล่านี้ได้โดยตรงที่เว็บไซต์ของเรา หรือทางที่อยู่อีเมล: AskSecurity@rb.com

10. บทลงโทษสำหรับการไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ

Reckitt

อาจดำเนินการต่อบุคคลที่สามซึ่งรวมถึงการยกเลิกสัญญาและ/หรือดำเนินคดีตามความเหมาะสมในกรณีที่ปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณ นโยบาย หรือ SOP อื่น ๆ ที่ได้กล่าวไว้ในเอกสารฉบับนี้และ/หรือกฎหมายหรือข้อบังคับในท้องถิ่นหรือระหว่างประเทศซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อ Reckitt หรือพนักงาน