

POLÍTICA CORPORATIVA

Política de denuncias (*Speak Up*)

V. 2 [Final]

Válida desde: <01/05/2023>

Próxima revisión: <01/05/2026>

Titular de la Política: <Legal y Cumplimiento>

Qué hacer	Qué no hacer
 Informar a su supervisor directo, a un líder de confianza o a un miembro de la función de RR. HH., Legal o de Ética y Cumplimiento si descubre algún problema que pueda potencialmente afectar la integridad de la empresa.	 Abstenerse de hablar o informar si sabe (o sospecha) que algo anda mal.
 Utilizar el Servicio Speak Up si hablar con las personas anteriores no ha abordado de manera razonable el problema o si no es pertinente hacerlo.	 Hacer denuncias con mala fe o intenciones maliciosas.  Utilizar el Servicio Speak Up! para notificar acontecimientos que representen un riesgo inmediato para la vida o la propiedad y que requieran atención urgente.
 Colaborar con la investigación Speak Up si se lo solicitan.	 Interferir en la investigación Speak Up, brindar información falsa, alterar o destruir registros.
 Saber que tenemos tolerancia cero con las represalias hacia cualquier persona que notifique un caso Speak Up! o colabore con una investigación Speak Up!	 Tomar represalias contra alguien que plantee un caso Speak Up o colabore con una investigación.
 Mantener la confidencialidad de toda la información relativa a un caso Speak Up.	

Propósito y alcance

Propósito

En el centro de nuestra Brújula, se sitúa nuestro compromiso de hacer lo correcto, siempre. No obstante, reconocemos que, a pesar de este compromiso, puede haber casos de conducta indebida. Le recomendamos informarnos apenas observe, o sospeche que exista, una conducta indebida o cualquier otra actividad que pueda poner en riesgo la reputación de Reckitt: cuanto más rápido lo notifique, más rápido podremos adoptar medidas correctivas. En esta Política, se explica cómo comunicar sus inquietudes de buena fe, sin temor a las represalias, y qué sucede después de plantear una inquietud. Todas las inquietudes se tomarán con seriedad, se investigarán adecuadamente y motivarán la adopción de medidas, si es necesario.

Alcance

Esta Política se aplica a todos los empleados, contratistas y subcontratistas de Reckitt, así como a terceros. Es su deber hablar si observa, o sospecha que existe, una conducta indebida o cualquier otra actividad que ponga en riesgo la reputación de Reckitt: esto se refiere a violaciones reales o presuntas de nuestro Código de conducta, nuestras políticas y las leyes que rigen nuestra organización, ya sea en el pasado o el presente o si existe la probabilidad de que se produzcan. Algunos ejemplos de temas que se deben plantear en virtud de esta Política incluyen:

- Negligencia financiera, irregularidad o fraude;
- Peligros para la salud y seguridad o el medio ambiente;
- Conflictos de intereses;
- Actividades delictivas o ilegales, como lavado de dinero, violación de las leyes en materia de sanciones, incumplimiento de las leyes en materia de competencia, sobornos y tráfico de información privilegiada;
- Violaciones de derechos humanos;
- Discriminación, hostigamiento o acoso sexual;
- Encubrimiento deliberado de cualquier violación, como las que se mencionaron antes;
- Represalias contra alguien que haga una denuncia de buena fe o colabore con una investigación.

Esta Política **no** se debe usar para notificar:

- Eventos que representen un riesgo inmediato para la vida o la propiedad. Para obtener asistencia urgente, comuníquese con sus autoridades locales o los servicios de emergencia de su país.
- Quejas en relación con sus condiciones laborales o disputas personales. Para tratar estos temas, consulte la Política global de quejas y el PeopleHub.

Declaración de la Política

Cómo notificar una inquietud o un caso Speak Up

Hay muchas maneras de plantear de buena fe inquietudes sobre conductas indebidas. «De buena fe» significa que usted cree o sospecha de manera razonable que se produjo, o se producirá, un incumplimiento de nuestro Código de conducta, nuestras políticas corporativas o la ley.

1. En general, la primera persona a la que debe dirigirse con la inquietud es a su **supervisor directo**, quien podrá abordarla por su cuenta o involucrar a la persona o al equipo idóneos para hacerlo.
2. Si no es pertinente dirigirse a su supervisor directo, cualquiera sea el motivo, debe plantear su inquietud ante un **líder de confianza** o un **miembro de la función de RR. HH., Legal o de Ética y Cumplimiento**.
3. También puede usar el **Servicio Speak Up!** para generar una denuncia confidencial a través de la [plataforma en línea](#) o llamando a la línea directa. Entendemos que plantear una inquietud puede resultar incómodo: con el Servicio Speak Up!, puede hacer denuncias de manera anónima¹. Sin embargo, le recomendamos colocar su nombre en cualquier declaración que realice, ya que podría ser difícil o incluso imposible realizar una investigación adecuada sin obtener más información de su parte.

Cuando notifique una inquietud, debe brindar el mayor nivel posible de detalle acerca de su naturaleza. No se preocupe si no tiene toda la información y no intente investigar el asunto por su cuenta: le recomendamos que nos diga cuál es su motivo de preocupación y nos permita adoptar las medidas adecuadas.

Como cuestión de principio, se mantendrá la confidencialidad de su identidad y los detalles de su inquietud, y estos solo se transmitirán en la medida en que sea necesario para resolver la inquietud. Todo dato personal recopilado en el marco de esta Política se procesará de acuerdo con la legislación pertinente.

Ha planteado un caso Speak Up, ¿qué sucede a continuación?

Una vez planteada su inquietud, los detalles de esta se registrarán en el sistema de gestión de casos de Speak Up! Luego, su inquietud será evaluada de inmediato por el equipo de Ética y Cumplimiento y, si está comprendida en el alcance de esta Política, se la investigará de manera justa e imparcial. Nos proponemos concluir todas las investigaciones de manera puntual y los plazos dependen de la complejidad de la investigación. Le recomendamos colaborar si lo incluyen en una investigación. Si participa o se entera de la realización de una investigación, debe mantener la confidencialidad.

Si plantea una inquietud y podemos comunicarnos con usted, se le informará cuando el caso se concluya.² Si su inquietud se confirma, se adoptarán medidas adecuadas (incluidas medidas disciplinarias, si se justifica) de acuerdo con las leyes y políticas locales.

¹ Cuando las leyes locales lo permitan.

² Para preservar la confidencialidad, cumplir con los requisitos legales y proteger la privacidad de todos los involucrados, no comunicaremos resultados detallados.

Estará protegido si hace denuncias con buena fe

Valoramos la ayuda de quienes notifican inquietudes de buena fe. Las represalias (tanto directas como indirectas) por notificar inquietudes o colaborar con la investigación de una denuncia Speak Up! no serán toleradas y darán lugar a medidas disciplinarias. Esta protección no se extiende a las denuncias realizadas con malas intenciones, para un beneficio personal o con malicia. Si le preocupa que se estén tomando represalias contra usted en este momento, notifíquelo conforme a la sección anterior «Cómo notificar una inquietud de buena fe».

Información de contacto

Si alguna vez tiene dudas sobre la forma correcta de proceder, o si tiene preguntas sobre esta Política, consulte a un miembro del [equipo de Ética y Cumplimiento](#).

Historial de modificaciones y aprobaciones

Modificaciones

Publicado/ modificado	Versión	Fecha de entrada en vigencia	Resumen de los cambios principales
Publicación	1	Junio de 2020	Se eliminaron los enlaces y el número de terceros proveedores
Modificación	2	Mayo de 2023	La Política se editó para que sea más concisa. Distinción clara entre el proceso Speak Up y de quejas.

Historial de aprobación

Rol	Nombre	Cargo	Fecha de aprobación
Autor	Martina Algeri	Directora de Ética y Cumplimiento	N/A
Titular	Richard Walker	Director de Ética y Cumplimiento del Grupo	N/A
Encargado de Aprobación	Nicandro Durante	Director Ejecutivo	20 de abril de 2023
Encargado de Aprobación	Cathy O'Rourke	Asesora General	20 de abril de 2023
Encargado de	Jeff Carr	Director Financiero del Grupo	20 de abril de 2023

Aprobación			
Encargado de Aprobación	Ranjay Radhakrishnan	Director de RR. HH.	20 de abril de 2023
Encargado de Aprobación	Sami Naffakh	Director de Suministro	20 de abril de 2023
Encargado de Aprobación	Angela Naef	Directora de Investigación y Desarrollo	20 de abril de 2023
Encargado de Aprobación	Filippo Catalano	Director de Información	20 de abril de 2023
Encargado de Aprobación	Fabrice Beaulieu	Director de Marketing, Sostenibilidad y Asuntos Corporativos	20 de abril de 2023
Encargado de Aprobación	Volker Kuhn	Presidente, Higiene	20 de abril de 2023
Encargado de Aprobación	Patrick Sly	Presidente, Nutrición	20 de abril de 2023
Encargado de Aprobación	Kris Licht	Presidente, Salud	20 de abril de 2023