

DASAR KORPORAT

Dasar Anti Rasuah Reckitt

Tujuan dan Skop

Tujuan

Reckitt (termasuk syarikatnya di seluruh dunia, bersama-sama "Syarikat") komited untuk mematuhi semua undang-undang dan peraturan yang mengatur operasi kami di setiap negara tempat kami beroperasi. Dasar Anti Rasuah ("Dasar") menjelaskan tanggungjawab kita masing-masing untuk mematuhi undang-undang antirasuah dan antipenyelewengan di seluruh dunia dan untuk memastikan bahawa mana-mana Pihak Ketiga yang kita terlibat untuk bertindak bagi pihak kita, melakukan perkara yang sama.

Reckitt mempunyai sikap toleransi sifar terhadap rasuah dan penyelewengan. Malah cadangan sogokan boleh merosakkan reputasi Syarikat dan menjejaskan keupayaannya menjalankan perniagaan, serta reputasi para pekerjanya. Oleh itu, Syarikat komited untuk menjalankan perniagaan secara beretika, walaupun ini bermakna tidak mendapat perniagaan baharu, tidak menggunakan perkhidmatan ejen atau rakan perniagaan tertentu atau menimbulkan kelambatan dalam menjalankan perniagaan kami yang sedia ada.

Mana-mana pelanggaran Dasar ini boleh menyebabkan tindakan tatatertib, sehingga dan termasuk pemecatan dalam keadaan yang sesuai. Oleh itu, amat penting bahawa anda membiasakan diri dengan Dasar ini dan mematuhi sepenuhnya.

Skop

Prinsip dan kewajiban yang digariskan dalam Dasar ini terpakai untuk semua pekerja syarikat Reckitt di seluruh dunia, anggota Lembaga Pengarah Reckitt dan kontraktor Reckitt (yang merangkumi ejen, perunding, kakitangan luar dan perwakilan lain). Dengan itu, setiap kita bertanggungjawab untuk mematuhi piawaian ini dalam interaksi perniagaan kita dan untuk memastikan bahawa semua kontraktor Syarikat memahami bahawa mereka bertanggungjawab untuk mematuhi Dasar ini semasa bertindak bagi pihak Syarikat.

Dasar ini menetapkan piawaian pematuhan minimum Reckitt yang berkenaan dengan interaksi dengan Pihak Ketiga. Walau bagaimanapun, di mana undang-undang, peraturan atau dasar dalaman Unit Perniagaan mengkehendaki kawalan yang lebih ketat, kawalan tersebut mesti diikuti. Ianya menjadi tanggungjawab setiap Unit pasaran/ Perniagaan tempatan untuk mengenal pasti dan mematuhi semua keperluan dan kawalan Unit tempatan/ Perniagaan yang lebih ketat.

Pernyataan Dasar

Rasuah adalah penawaran, janji, pemberian, permintaan atau penerimaan keuntungan kewangan atau bukan kewangan atau apa-apa yang bernilai jika tujuan pembayaran adalah untuk menjamin prestasi / penyalahgunaan kedudukan seseorang yang tidak betul.

Rasuah adalah dilarang di Reckitt dan tiada seorang pun yang tertakluk kepada Polisi ini yang akan menawarkan atau memberikan rasuah atau apa sahaja yang boleh dilihat sebagai rasuah sama ada secara langsung, tidak langsung atau sebaliknya melalui Pihak Ketiga. Begitu juga, tiada seorang pun yang tertakluk pada Dasar ini yang harus meminta, menerima rasuah atau apa-apa yang boleh dianggap sebagai rasuah sama ada secara langsung atau tidak langsung atau sebaliknya melalui mana-mana Pihak Ketiga, atau menjalankan fungsi pekerjaan mereka secara tidak betul dalam jangkaan, atau sebagai akibat, dari rasuah .

Larangan untuk menerima rasuah dari, atau memberi rasuah kepada, sesiapa sahaja terpakai untuk sesiapa sahaja yang bertindak atas sebab perniagaan, sebagai pekerja perniagaan atau sebaliknya bagi pihak orang lain yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas mereka dan kepada pegawai awam. Apa-apa urusan dengan pegawai awam menunjukkan risiko yang sangat tinggi. Satu lagi kumpulan berisiko tinggi untuk berhubung dengan pekerja dan kontraktor Reckitt adalah profesional penjagaan kesihatan (seperti doktor, jururawat, pakar pemakanan, dan lain-lain) khususnya kumpulan yang bekerja di tempat awam seperti perkhidmatan perubatan Negeri, hospital dan industri lain yang diiktiraf. Bahkan penampilan tingkah laku yang tidak wajar dalam konteks pegawai awam akan memberi kesan reputasi yang signifikan terhadap imej awam Reckitt. Pekerja dan kontraktor Reckitt mesti berhati-hati dalam situasi seperti ini.

Di bawah Dasar ini, pegawai awam termasuk mana-mana pegawai, pekerja atau wakil kerajaan atau entiti milik kerajaan. Istilah ini juga meliputi pejabat perundangan, pentadbiran atau kehakiman, tidak kira sama ada terpilih atau dilantik; pegawai atau individu yang memegang jawatan dalam parti politik; calon jawatan politik; atau orang yang sebaliknya menjalankan fungsi awam untuk atau bagi pihak mana-mana negara. Senarai ini tidak menyeluruh oleh itu anda harus berbincang dengan Pegawai Undang-Undang/Pematuhan yang Dilantik jika anda mempunyai sebarang pertanyaan atau kebimbangan.

Potensi Risiko Rasuah

1. Bayaran Pemudahan

Pembayaran fasilitasi adalah pembayaran tidak rasmi yang kecil kepada pegawai awam untuk memastikan atau mempercepat pelaksanaan tindakan rutin atau perlu yang merupakan sebahagian daripada tanggungjawab biasa pegawai awam. Ini adalah rasuah, tanpa mengira sama ada ia merupakan sebahagian daripada "cara berniaga" di negara tertentu. Sebagai wakil Syarikat, anda tidak boleh membuat pembayaran fasilitasi melainkan anda atau rakan anda menghadapi risiko peribadi sekiranya anda gagal melakukannya.

2. PihakKetiga

Reckitt boleh dianggap bertanggungjawab atas tindakan Pihak Ketiga (maksudnya mana-mana pengedar, ejen pengedar, penyedia perkhidmatan, kontraktor, pembekal, rakan usaha sama) yang bertindak bagi pihaknya. Oleh itu, tahap penjagaan yang mencukupi harus diambil untuk memastikan bahawa Pihak Ketiga tersebut berkongsi komitmen dan nilai-nilai Reckitt untuk sentiasa bertindak dengan penuh integriti dan tidak terlibat atau cuba terlibat dengan rasuah. Usaha wajar hendaklah dilakukan mengikut kesesuaian, jika diperlukan di bawah Prosedur Usaha Wajar Pihak Ketiga yang diguna pakai.

3. Hadiah dan Hospitaliti

Memberi atau menerima hadiah perniagaan atau hospitaliti korporat boleh memainkan peranan dalam membina atau mengekalkan hubungan perniagaan. Namun, hadiah dan hospitaliti adalah bermasalah jika ia mewujudkan konflik kepentingan yang sebenar atau yang dirasakan atau kelihatan mempengaruhi keputusan perniagaan.

Menerima hadiah, potongan harga, bantuan atau perkhidmatan dari pelanggan, pesaing, pembekal atau penyedia perkhidmatan semasa atau berpotensi adalah dilarang jika faedah itu adalah jenis atau jumlah yang berpotensi mempengaruhi keputusan perniagaan seseorang. Fungsi seperti Perolehan, Pembekalan dan Penjualan (termasuk Penjualan Perubatan) dan R&D (termasuk Hubungan Perubatan) Perubatan mesti lebih berhati-hati. Keperluan tambahan atau lebih ketat mungkin digunakan secara tempatan, dalam fungsi atau perniagaan anda, di mana anda mungkin tidak dibenarkan mengambil atau memberikan hadiah atau hospitaliti dalam keadaan tertentu.

Sekiranya anda mempunyai sebarang pertanyaan, sila hubungi Pegawai Undang-undang/Pematuhan yang Dilantik.

Memberi hadiah kepada mana-mana pejabat / pihak berkuasa Kerajaan tidak digalakkan kerana ini boleh dianggap sebagai rasuah. Jika anda mempunyai sebarang keraguan mengenai status orang yang menerima hadiah (mis. HPC yang boleh dianggap GO), anda hendaklah mendapatkan pandangan ahli Pasukan Undang-undang / Pematuhan sebelum membuat hadiah.

Hadiah hanya dibenarkan jika ia:

- Sederhana dan berpatutan;
- Jarang-jarang sekali;
- Dalam rasa yang sedap;
- Tanpa diminta;
- Bukan tunai atau setara tunai; dan
- Tidak diberikan dengan niat untuk mempengaruhi keputusan perniagaan.

Kadang-kadang, untuk tujuan membina hubungan, anda boleh menerima atau menawarkan hiburan sosial atau hospitaliti, seperti makanan sederhana atau tiket-tiket acara. Walau bagaimanapun, anda tidak boleh menerima atau menawarkan hiburan atau hospitaliti melainkan aktiviti:

- Mengizinkan perbincangan perniagaan atau pendidikan semasa makan atau acara (wakil Syarikat mesti menghadiri makan atau acara);
- Merupakan sebahagian daripada hubungan perniagaan yang tulen;
- Tidak diniatkan dan tidak dapat dianggap mempengaruhi keputusan perniagaan secara tidak wajar;
- Selaras dengan amalan industri, semua undang-undang yang diguna pakai dan dasar dan prosedur Syarikat kita;
- Tidak berlebihan nilai atau kuantiti, seperti yang ditentukan oleh dokumen prosedur tempatan; dan
- Tidak akan memalukan Syarikat kita sekiranya ia dibawa kepada perhatian orang ramai.

4. Derma Politik

Seperti yang dinyatakan dalam Tata Kelakuan kita, Reckitt bukan organisasi politik dan tidak menyokong parti politik (termasuk calon atau wakil parti politik) dan juga tidak menyumbang kepada dana kumpulan yang kegiatannya dihitung untuk mempromosikan kepentingan parti atau pemilihan calon tertentu. Sumbangan politik merangkumi bukan hanya dana, hadiah, pinjaman atau barang berharga, tetapi juga sumbangan dalam bentuk seperti barang (tidak termasuk produk syarikat) atau perkhidmatan yang diberikan atau disediakan.

5. Sumbangan Amal

Sumbangan amal hanya boleh diberikan kepada organisasi amal yang diiktiraf. Semua sumbangan mestilah:

- Telus dan direkodkan dengan betul dalam buku dan rekod kami;
- Menerima atau mempunyai surat pengakuan dari badan amal untuk memastikan bahawa derma mendapat rawatan cukai yang sewajarnya; dan

- Patuhi dasar dan prosedur Reckitt, undang-undang dan peraturan tempatan. Derma tidak boleh;
- Dibuat kepada individu atau tunai; atau
- Dibuat kepada pegawai awam sebagai dorongan atau ganjaran kerana bertindak secara tidak wajar termasuk atas permintaannya.

Sila tinjau dasar dan prosedur sumbangan Reckitt sebelum memulakan proses sumbangan dan jika perlu, jangan ragu-ragu untuk menghubungi Pegawai Undang-Undang / Pematuhan anda yang Ditunjuk untuk mendapatkan panduan.

6. Penajaan

Reckitt mungkin berusaha untuk mengukuhkan jenamanya dengan mempromosikan aktiviti melalui Penajaan, misalnya melalui penajaan ke atas inisiatif yang merangkumi pendidikan, sains, seni dan budaya. Dalam keadaan seperti itu, perhatian harus diambil untuk mengelakkan persepsi atau risiko rasuah dan penyelewengan, termasuk yang Penajaan mungkin digunakan untuk memperoleh keuntungan yang tidak betul. Keuntungan yang tidak betul boleh menjadi peluang baru atau pengekal perniagaan sedia ada yang tidak akan dapat dicapai oleh Reckitt.

7. Penyimpanan Rekod

Rekod kewangan dan bukan kewangan yang diselenggara oleh Reckitt didedahkan kepada pemegang saham, pengawal selia dan pihak berkepentingan yang lain. Rekod-rekod ini mestilah tepat dan lengkap supaya Syarikat dapat membuktikan dan membenarkan sebarang transaksi dengan Pihak Ketiga. Ini bermaksud bahawa jika pembayaran yang tidak betul telah dilakukan (misalnya, pembayaran fasilitasi ketika nyawa anda terancam), ia harus dipertanggungjawabkan secara tepat.

Semua akaun, invois dan rekod lain yang melibatkan transaksi dengan Pihak Ketiga, termasuk pembekal dan pelanggan mesti disediakan dengan tepat. Dalam keadaan apa pun, seseorang tidak boleh menyediakan akaun "off-book", terutamanya jika ini dirancang untuk menyembunyikan transaksi yang tidak betul.

Penyimpanan rekod untuk hadiah dan hospitaliti (diberikan dan diterima)

Semua orang yang tertakluk pada Dasar ini mestilah menyatakan dan mencatat hospitaliti dan hadiah:

(a) diterima oleh mana-mana pekerja Reckitt atau orang lain yang tertakluk kepada Dasar ini;

(b) diberikan kepada mana-mana Pegawai Kerajaan

dalam Daftar Hadiah dan Hiburan elektronik Reckitt, di mana Borang Pendedahan boleh diakses di intranet. Reckitt mengharapkan mereka yang tertakluk pada Dasar ini dan mempunyai akses ke intranet untuk menggunakannya untuk merakam semua hospitaliti dan hadiah yang diterima yang melebihi AS\$25 (dua puluh lima dolar Amerika).

Hospitaliti dan hadiah lain yang diberikan oleh pekerja atau kontraktor mesti diserahkan ke dalam sistem perbelanjaan (misalnya Concur) sebagai tuntutan perbelanjaan yang berkaitan dengan hospitaliti, hadiah dan pembayaran yang dibuat kepada Pihak Ketiga, memastikannya ditangkap dengan betul di bawah jenis perbelanjaan yang betul (contoh: Hiburan Perniagaan), bahawa penerima hospitaliti dan hadiah didedahkan dan bahawa justifikasi untuk jenis perbelanjaan ini diberikan.

8. Konflik Kepentingan

Konflik kepentingan ("COI") berlaku apabila kepentingan persendirian, termasuk kepentingan peribadi, kewangan, sosial atau keluarga, adalah atau nampaknya bertentangan dengan kepentingan Reckitt. Adalah menjadi tanggungjawab pekerja Reckitt untuk mengelakkan situasi yang menimbulkan atau mewujudkan konflik yang nyata atau dirasakan, konflik langsung atau tidak langsung antara kepentingan mereka dan kepentingan Reckitt. Konflik kepentingan, serta kemunculan konflik kepentingan dapat merosakkan reputasi Reckitt dan merosakkan kepentingan komersial Syarikat.

Pekerja Reckitt mesti mendedahkan tepat pada masanya semua konflik kepentingan yang berpotensi sesuai dengan Prosedur Operasi Piawai Konflik Kepentingan dan sebarang dasar dan proses tempatan Reckitt yang diguna pakai.

9. Amalan Pengambilan Pekerja

Kakitangan Reckitt mesti berwaspada terhadap risiko rasuah dan penyelewengan yang berkaitan dengan amalan pengambilan pekerja yang merangkumi pekerjaan sementara atau tetap (termasuk kontraktor), sama ada dibayar atau tidak dibayar (mis. internship, skim siswazah, penempatan, pengambilan sementara atau penempatan kerja). Di bawah undang-undang anti rasuah dan penyelewengan, pengambilan pekerja tersebut dianggap sebagai "*nilai yang berharga*" dan pemberian sesuatu yang bernilai dengan motif yang tidak betul sama dengan rasuah dan penyelewengan.

Perhatian khusus harus digunakan untuk calon yang disebut Reckitt oleh pegawai awam, pekerja, Pihak Ketiga, pelanggan atau calon pelanggan untuk memastikan bahawa setiap proses perekrutan adalah sah, berdasarkan prestasi, kuat, konsisten dan dicatat dengan betul.

Kegagalan untuk mematuhi perkara di atas mendedahkan Reckitt dan mana-mana anggota kakitangan kepada risiko termasuk pelanggaran regulatori, penguatkuasaan jenayah dan tindakan tatatertib yang berpotensi.

Latihan dan Tinjauan Pelaksanaan Dasar

Pekerja yang baru diambil bekerja akan menerima latihan anti-rasuah sebagai sebahagian daripada onboarding mereka.

Semua pekerja akan mendapat latihan tambahan sekurang-kurangnya setiap dua tahun. Latihan tambahan mungkin diperlukan untuk orang tertentu untuk mencerminkan risiko yang dihadapi oleh mereka dalam peranan mereka.

Dalam persekitaran berisiko tinggi, pekerja akan mendapat latihan yang sesuai untuk menangani situasi yang berpotensi di mana risiko rasuah mungkin timbul.

Bendera Merah

Terdapat sejumlah masalah yang harus menyebabkan kita melakukan siasatan lebih lanjut mengenai apakah transaksi atau hubungan tertentu dapat menimbulkan risiko atau masalah rasuah.

Semua orang yang tertakluk kepada Dasar ini mesti tetap waspada dan cuba untuk melihat mana-mana senario yang disenaraikan di bawah. Sekiranya anda menghadapi masalah yang berpotensi

seperti yang disenaraikan di bawah, anda hendaklah (i) mempertimbangkan sama ada siasatan lebih lanjut dan usaha wajar pihak rakan sejawat anda adalah perlu; dan / atau (ii) menyerahkan perkara itu kepada pengurus anda dan Pegawai Undang-Undang / Pematuhan.

Berikut adalah contoh bendera merah (senarai ini tidak lengkap):

- Kelaziman rasuah di negara yang mempunyai hubungan dengan transaksi atau hubungan tertentu (Pihak Ketiga terletak di negara tersebut atau transaksi melibatkan negara tersebut); cth. menurut Indeks Persepsi Rasuah (CPI) seperti yang dinilai setiap tahun oleh Transparency International;
- Pembayaran yuran atau komisen yang luar biasa tinggi, syarat untuk pembayaran yang signifikan harus dibuat terlebih dahulu semasa pemberian kontrak, produk kerja minimum atau tidak bernilai wang;
- Permintaan untuk pembayaran tunai atau untuk pembayaran yang tidak dijangka yang berkaitan dengan kelulusan kerajaan;
- Permintaan untuk pembayaran kepada syarikat yang berlainan, berbilang akaun atau di negara yang berlainan;
- Pembayaran yang belum ditentukan atau tidak dilaporkan kepada Pihak Ketiga yang dibuat atas nama Reckitt;
- Tiada perjanjian bertulis atau syarat kontrak yang tidak biasa;
- Hubungan luar biasa dengan pegawai kerajaan, rakan atau keluarga mereka;
- Rakan sejawat yang menunjukkan sedikit atau tidak ada pengalaman atau kepakaran dalam perkhidmatan yang akan mereka berikan kepada Reckitt kerana kami menjangkakan Pihak Ketiga adalah pakar dalam bidang pekerjaan masing-masing;
- Latar belakang atau penemuan reputasi yang cacat (termasuk contohnya rasuah sebelumnya atau reputasi negatif terhadap integriti);
- Penolakan untuk mengesahkan pematuhan dengan Dasar ini dan Tata Kelakuan Pihak Ketiga Reckitt.

Maklumat Perhubungan

Sekiranya anda mempunyai pertanyaan mengenai Dasar ini atau prosedur yang berkaitan, sila hubungi ahli Pasukan Pematuhan atau hantarkan e-mel kepada kami [Ethicsandcompliance\(g\)reckitt.com](mailto:Ethicsandcompliance(g)reckitt.com)

Pendisiplinan untuk Ketidakpatuhan

Mana-mana pekerja atau kontraktor Reckitt yang melanggar Dasar ini dan garis panduan yang berkaitan boleh dikenakan tindakan tatatertib yang sesuai, hingga dan termasuk pemecatan dalam keadaan yang sesuai, bebas dari kemungkinan hukuman lain (mis. Denda dan penjara) yang disebabkan oleh tingkah laku mereka.

Kelulusan

Peranan	Nama	Tajuk
Pengarang	Luis Cuevas	Pengarah Etika & Pematuhan Global
Pemilik:	Marco Gregorio	Ketua Pegawai Etika dan Pematuhan
Pelulus	Rupert Bondy	Peguam Am

Pelulus	Jeff Carr	Ketua Pegawai Kewangan
Pelulus	Laxman Narasimhan	Ketua Pegawai Eksekutif